

1. Après avoir sélectionné le produit et cliqué sur commandé sur le Module Commande à l'adresse <https://mcommande.certinomis.com>

N.B. : selon les organisations, le service acheteur qui passe la commande peut être le même service qui a besoin des certificats, ou bien peut être un autre service.


2. La première action pour saisir une commande consiste à renseigner les informations professionnelles de la personne qui sera en charge de saisir la de demande de certificat électronique

Identification client

Merci d'inscrire les coordonnées de la personne en charge de la saisie du dossier de demande de certificat

N.B. : selon les organisations, l'entité qui paye les commandes peut être celle qui consomme le service ou une entité tierce (par exemple Trésorerie Générale pour une collectivité ou revendeur/grossiste ou service achat externalisé d'une entreprise)

3. Dans ce cas, cocher la case « informations de facturation différente » puis cliquer sur le bouton Continuer





4.  Les informations de facturation sont différentes de la personne chargée du paiement de la facture.

Facturation

Merci d'inscrire les coordonnées de la personne en charge de la facturation

5. Sélectionner votre mode de règlement

Paie ment
Veuillez sélectionner votre type de paiement

- Carte bancaire (bientôt disponible) 
- Virement à la commande *SVP reporter le numéro de votre bon de commande en référence de votre virement* 
- Mandat administratif *ce mode de règlement n'est ouvert que pour les organismes publics* 
- Contrat Client *si vous avez conclu avec Certinomis un contrat pour la facturation sur relevé avec engagement de volume annuel.*
- Compte client *si vous avez constitué un stock pré payé auprès de Certinomis*
- Chèque à la commande *uniquement si vous envoyez un dossier papier par courrier* 

6. Accepter les CGV pour passer la commande J'ai lu et accepte les CGV  

7. Si la personne qui passe la commande est la même que celle qui saisit la demande de certificat, elle peut poursuivre en se connectant directement sur le Module Client.

En parallèle, un e-mail contenant un lien vers le module client est envoyé à la personne décrite à l'étape 2 de ce guide.


Merci pour votre commande
Étape 1/2
Votre commande BD173955971 est enregistrée.
Le demandeur a été notifié par mail pour finaliser la demande.
[Télécharger le bon de commande en cliquant ici](#)
 Si vous êtes le demandeur.

[Retour accueil](#)